



GRANADA EVENTOS GLOBALES, S. A.
Contratación

ACTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES SOBRE “1” y “SOBRE 2”

En la ciudad de Granada, a 10 de agosto de 2016, en la Sala de Reuniones del Ayuntamiento de Granada, siendo las trece horas se constituye la Mesa de Contratación para proceder a la apertura de las proposiciones presentadas para tomar parte en el Procedimiento Negociado con publicidad en el perfil del contratante de GEGSA para adjudicar el contrato *de suministro de gradas para el Estadio Municipal Nuevo Los Cármenes de Granada.*

Asisten, bajo la Presidencia de Don Baldomero Oliver León, Consejero de Granada Eventos Globales, D^a Gustavo García Villanova Zurita en su condición de Vicesecretario General del Ayuntamiento de Granada en funciones de Secretario General y por tanto, Secretaria del Consejo de Administración de Granada Eventos Globales, S. A., Don Francisco de Paula Aguilera en su condición de Interventor del Ayuntamiento de Granada y por tanto de Granada Eventos Globales, S. A., Don Ignacio Pipó Malgosa como Director de Organización, Eventos y Deportivo, Don Rosendo Sánchez García en sustitución del Director General de Contratación del Ayuntamiento de Granada. Actúa de Secretario Don Antonio R. Domech García, Director de Administración y Letrado Asesor de la mercantil Granada Eventos Globales S.A.

Por el Director de Administración y Letrado Asesor de GEGSA se da cuenta de la Diligencia de cierre de plazo levantada el 08 de agosto de 2016 a las 12:00 horas en el que se refleja que se ha presentado al concurso las empresa:

- *NUSSLI ESPAÑA, S.A.*

Dicha empresa envió resguardo de haber presentado en plazo su oferta en las oficinas de correos habiendo sido recibida en las oficinas de GEGSA hoy miércoles a las 10:00 horas, y sin que ninguna otra empresa o empresario haya anunciado en plazo la presentación de ofertas.

A continuación se procede a la apertura del **sobre 1)**, “**Acreditación de la Aptitud para contratar**”, presentado por la licitadora en plazo, comprobando que ha presentado la siguiente documentación:



NUSSLI ESPAÑA, S. A.



GRANADA EVENTOS GLOBALES, S. A.
Contratación

. : Aporta carpeta que contiene:

1. Carta de presentación
2. Declaración responsable del licitador indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la administración.
3. Acreditación de la solvencia económica mediante la aportación de los siguientes documentos::
 - a. Certificado de seguro.
 - b. Informe de Auditoría de las cuentas correspondientes al ejercicio 2015.
 - c. Cuentas anuales y memoria acreditando unos fondos propios superiores al millón de euros exigido en el punto 13 del Anexo I de los Pliegos administrativos.
4. Acreditación de la solvencia técnica mediante la aportación de los siguientes documentos:
 - a. Relación de trabajos realizados
 - b. Certificados y cartas de recomendación.
5. Datos de la empresa
6. Carta de despedida

La Mesa califica favorablemente la documentación incluida en el “sobre 1” y acuerda entregar el “Sobre 2” al Director de Organización, Eventos y Deportivo de GEGSA al objeto de que emita informe valorado de los criterios ponderables en función de un juicio de valor, del que se dará cumplida cuenta en la siguiente reunión de la Mesa.

La Mesa acuerda volver a reunirse, salvo notificación en contra el próximo jueves 18 a las 10:00 en el Salón de Plenos del Ayuntamiento en Plaza del Carmen para dar cuenta del informe de valoración de los criterios ponderables en función de un juicio de valor, apertura del “sobre 3” y propuesta de adjudicación del contrato, quedando los miembros debidamente citados en este acto.

A las doce y veinte, se da por terminado el acto, de todo lo cual YO, COMO SECRETARIO, CERTIFICO.-

VºBº

EL CONSEJERO en funciones de PRESIDENTE

